

## Bilan de financement – Don à la mission

Afin de respecter les conditions du don que vous avez reçu de la part de la Fondation Famille Léger, vous devez remplir le présent formulaire. Ce rapport annuel ou final nous permet de vérifier que le projet financé a été réalisé ou suit l'échéancier planifié. Il procure des renseignements importants sur votre secteur d'activité et nous aide à mesurer et à démontrer l'incidence de notre programme de financement.

L'organisme ayant une entente pluriannuelle avec la Fondation doit remplir le bilan de financement à chaque année de référence de l'engagement. Pour ce qui est de l'organisme ayant reçu un don unique de la part de la Fondation, il est requis de remplir le bilan de financement au plus tard un an après le versement du don.

L'organisme pourra acheminer son bilan de financement complété via le site web de la Fondation Léger ou à l'adresse courriel suivante : [admin@fondation-cjpleger.com](mailto:admin@fondation-cjpleger.com)

### Section 1 – Identification de l'organisme

Nom légal de l'organisme :	
Adresse :	
Ville :	Code postal :
Numéro d'enregistrement auprès de l'Agence du revenu du Canada :	
Téléphone :	Courriel :
Personne responsable de la philanthropie :	
Montant total accordé par la Fondation :	Étalé sur combien d'années :

### Description générale des activités de l'organisme durant l'année.

--

**Quantifiez votre prestation de service : Par exemple : nombre de personnes ayant bénéficié des services de l'organisme durant l'année, activités et programmes offerts.**

## ***Section 2 – Mise à jour des activités de l'organisme***

Veillez expliquer tout changement important :

- Mission, vision, valeurs;
- Type ou nombre d'activités;
- Organismes ou partenaires participants;
- Postes au sein de l'organisme;
- Tout autre élément important qui a changé au cours de l'année.

**Décrivez les changements qu'ont connus l'organisme dans la dernière année.**

**Décrivez brièvement les raisons de ce/ces changement/s.**

### ***Section 3 – Votre évaluation des activités régulières de l'organisme***

**Nommez trois (3) réalisations clés de l'organisme et/ou de vos équipes durant la dernière année.**

**Avez-vous atteint les objectifs que vous vous êtes fixés pour l'année? Nommez les principaux et commentez.**

**Quelles sont les retombées des actions de votre organisme sur le territoire desservi?**

Dans la dernière année, avez-vous observé de nouveaux enjeux (en lien avec votre mission), de nouvelles populations cibles, de nouvelles opportunités de financement ? Si oui, quels sont-ils ?

--

#### ***Section 4 – Information financière***

Dans la dernière année, avez-vous connu des changements sur le plan financier de l'organisme? Lesquels?

--

#### ***Section 5 – Déclaration***

L'organisme déclare que tous les renseignements contenus dans ce rapport et dans les documents ci annexés, le cas échéant, sont véridiques et complets.

L'organisme déclare que le présent rapport a été approuvé par la Direction ou le CA.

Complété par :	
Titre ou fonction :	
Signature :	Date: